

**甘肃农业大学 2026年全国硕士研究生招生考试**  
**初试自命题科目考试大纲**

科目代码： 818

科目名称： 《管理学原理》

|                |  |
|----------------|--|
| 考查目标           | 考查考生对《管理学原理》基本概念、基本知识与基本理论的掌握程度，以及运用所学理论解释和分析现实生活中各种管理现象的能力与水平。  |
| 试题类型           | 名词解释、判断题、选择题、简述题、论述题、案例分析题   |
| 参考书目           | 《管理学》，陈传明主编，高等教育出版社（马克思主义理论研究和建设工程重点教材），2019年1月。   |
| 考查<br>内容<br>范围 | <p>考查内容涉及《管理学原理》的如下内容：（1）<b>管理与管理学的概念、特征与基本内容</b>；（2）<b>管理思想与理论的形成与发展</b>；（3）<b>管理职能的内容、理论与观点</b>。各部分基本内容的要点如下：</p> <p><b>（一）管理与管理学</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 管理的概念及其特征；</li><li>2. 管理活动具有的最基本的职能与不同层级管理者应具有的管理技能；</li><li>3. 管理二重性的基本内涵；</li><li>4. 管理科学性与艺术性的内涵及其统一。</li></ol> <p><b>（二）管理思想的历史演进</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 泰罗科学管理理论的基本思想和基本内容；</li><li>2. 法约尔的经营六职能、管理五要素和管理十四条原则；</li><li>3. 韦伯理想的行政组织体系理论的基本特征；</li><li>4. 古典管理理论与行为科学理论的不同观念及其实践意义；</li><li>5. 管理思想发展的新趋势。</li></ol> <p><b>（三）管理环境与组织文化</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 管理的内部环境（文化环境与非文化环境）与外部环境（一般环境与具体环境）；</li><li>2. 经济全球化的含义及表现形式；</li><li>3. 组织文化的概念、特征、构成与功能。</li></ol> <p><b>（四）管理基本原理与管理方法</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 管理原理的主要特征及系统原理、人本原理、效益原理的基本内容；</li><li>2. 管理的法律方法、行政方法、经济方法的内容、实质、作用。</li></ol> <p><b>（五）管理决策</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 决策的概念、特点、原则、分类、程序及影响因素；</li><li>2. 头脑风暴法、德尔菲法等定性决策方法的内涵；</li></ol> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>3. 盈亏平衡分析法、不确定型决策方法、风险型决策方法的内涵。</p> <p><b>(六) 计划</b></p> <p>1. 计划的概念、类型及编制过程与方法；</p> <p>2. 目标管理的内涵、特征及其优缺点。</p> <p><b>(七) 组织设计</b></p> <p>1. 组织的内涵与类型，正式组织与非正式组织各自的特征与区别，虚拟组织与实体组织各自的特征与区别；</p> <p>2. 统一指挥原则、权责一致原则、有效管理幅度原则的内涵，管理幅度、管理层次与组织形态的关系；</p> <p>3. 直线型、职能型、事业部制、矩阵制等组织结构各自的特点与优缺点；</p> <p>4. 组织中的职能职权、参谋职权、职能职权间的关系及适当限制职能职权的必要性；</p> <p>5. 集权与分权的内涵及其影响因素；</p> <p>6. 授权的内涵、过程及有效授权的要求。</p> <p><b>(八) 领导</b></p> <p>1. 领导的内涵及构成要素，权力来源；</p> <p>2. 勒温理论、连续统一体理论、密执安理论、四分图理论及管理方格理论主要内容；</p> <p>3. 领导权变理论的内容；领导艺术的基本内涵与应用。</p> <p><b>(九) 激励</b></p> <p>1. 激励的内涵和过程，激励中的四种人性假设认识；</p> <p>2. 马斯洛的需要层次理论的内容与观点、赫茨伯格的双因素理论的内容与观点、麦克利兰的成就需要理论及奥尔德弗的 ERG 理论的主要内容；</p> <p>3. 期望理论与公平理论的主要内容、强化理论的主要内容。</p> <p><b>(十) 沟通</b></p> <p>1. 沟通概念、方式与过程；</p> <p>2. 正式沟通的优缺点及其方向、沟通网络形态的选择；</p> <p>3. 非正式沟通的特点及其如何管理；</p> <p>4. 有效沟通的障碍与如何实现有效沟通的要求。</p> <p><b>(十一) 控制</b></p> <p>1. 控制的内涵、类型及其与计划职能的关系；</p> <p>2. 预先控制、现场控制和反馈控制的内涵；</p> <p>3. 控制的基本步骤。</p> <p><b>(十二) 管理创新</b></p> <p>1. 创新的内涵、特征；</p> <p>2. 管理创新的内涵与内容、过程。</p> |
|--|---|