007经济与管理学院初试自命题科目大纲

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 007经济与管理学院  咨询电话：  0451-86392239，  刘老师 |  |  | 821管理学 |
|  |  |
|  |  |

# 《管理学》

**参考书目：**

1.《管理学---原理与方法》（第八版）周三多主编 复旦大学出版社，2024，

2.《管理学教程》（第五版）戴淑芬主编 北京大学出版社，2022

1. **考试目的与要求**

主要考察考生是否掌握管理学的基本概念、基本理论以及是否具备运用基本理论和基本方法，分析解决实际管理问题的能力。

**二、试卷结构（满分150分）**

内容比例：

1. 管理活动与管理理论 约20分

2. 决策 约20分

3. 计划 约20分

4. 组织 约30分

5. 领导 约20分

6. 激励和沟通 约20分

7. 控制 约20分

题型比例：

1. 简答题 约50分

2. 计算题 约30分

3. 案例分析题 约30分

4. 论述题 约40分

**三、考试内容与要求**

**1. 管理活动与管理理论**

掌握管理的定义、属性和职能，掌握管理者的角色和技能。了解管理理论的形成和发展。熟练掌握古典管理理论、行为科学理论的主要内容，了解当代管理思想的新发展。理解管理学的科学性和艺术性。

**2. 管理环境研究**

掌握管理环境研究的意义，掌握管理环境研究的内容和基本方法。

1. **决策**

掌握决策的原则、依据、类型及影响因素，掌握决策理论的发展和决策的过程，掌握确定型决策（线性盈亏平衡分析方法）、风险型决策（风险型决策方法和决策树的绘制）、不确定型决策方法（运用乐观法、悲观法和后悔值法进行决策）。掌握集体决策方法和个体决策方法的不同，掌握集体决策方法的特点。

**4. 计划**

了解计划工作的含义和类型、计划工作的意义和必要性。掌握计划的编制过程，掌握战略性计划的内容和特点，熟练掌握计划的组织实施中常涉及的基本方法——目标管理法、滚动计划法、网络计划技术（箭线网络图的绘制和相关计算）。

**5. 组织**

了解组织及其相关的概念，掌握组织设计的任务、原则和影响因素，掌握组织部门化和层级化的相关概念和理论，掌握常见的组织结构类型（直线制组织结构、直线职能制组织结构、矩阵制组织结构、事业部制组织结构）及其特点、优缺点和各自的组织结构图。了解组织变革的动因，掌握组织变革的过程和程序，了解组织文化的特征和内容，掌握组织文化的功能及塑造途径，熟练掌握并能够应用组织相关理论。

**6. 领导**

理解领导的本质与作用，掌握领导者权力的来源和人性假设，熟练掌握并能够应用领导理论与方法（领导特性论、领导行为论、领导情景论）。

**7. 激励和沟通**

了解激励的原理和一般形式，熟练掌握并能够应用激励理论与方法（内容型激励理论：需要层次论、双因素理论、成就需要论；过程型激励理论：公平理论、期望理论；激励的强化理论）。了解沟通的类型和渠道，掌握有效沟通的方法。

1. **控制**

了解控制的含义、作用和方法，理解控制工作的必要性。掌握控制的类型、过程。掌握三种控制类型（前馈控制、同期控制和反馈控制）各自的特点和适用性。掌握控制过程包括的三个基本环节。掌握有效控制的原则和特征。